park inn by Radisson
MERITON TALLINN

TELLIMUSKINNITUS / LEPING
Sotsiaalkindlustusamet 171126

Klient:	Wris AS
	Vivika Rüü
	Telefon: +372 6129130
	Faks: +372 6129129
	E-mail: vivika@wris.ee
Aadress:	Narva mnt 7A
	B korpus, 5 korrus
	Tallinn
	Estonia
Hotelli kontakt:	Park Inn by Radisson Meriton Conference
	& Spa Hotel Tallinn
	Marleen Kääpakaust
	Telefon: +372 66 77 111
	Faks: + 372 66 77 001
	E-mail: conference.meriton.tallinn@parkinn.com
Tellimuse aeg:	17.11.2026 - 18.11.2026
Tellimuse number:	3305158

Tellimuskinnitus sisaldab majutuse ja toitlustuse ning ürituste tellimust.

1. **Majutustellimus:**

Toa hind sisaldab buffee hommikusööki, vee & saunakeskuse kasutamist 09.00-22.00, jõusaali kasutamist 24 H, tee ja kohvi valmistamise võimalust, Wifi internetiühendust, käibemaksu 13%.

Majutus kokku: 0.00 EUR

2. **Ürituste ja toitlustustellimus:**

***Date: Teisipäev / 17.11.26

Nimetus	Aeg	Ruum	In.arv.	** Toitlustus, tehnilised vahendid ja muud lisateenused **	Hind ***Gross
Kohvipaus	09:30-10:00	White Hall Kohvipaus Sisaldub hinnas	108	Hello There! 108 x 7.50 In. kohta Kodused küpsised 40g Kohv, tee, jäävesi Kohvipaus 108 Mini croissant kanafileega 60g 108 x 3.70	1,209.60

Seminar[1]	10:00-16:15	K. J. Peterson I+III Teater Erihind 900.00	108	1 Projektor (ruumis) 1 Ekraan (ruumis) 1 Full Soundsystem with JBL speakers 180.00 Vastavalt kokkuleppele 1 Slaidivahetaja / Laser-näitaja 1 Pabertahvel ja markerid 1 Märkmepaber ja kirjutusvahend 1 Kõnepult	1,080.00
Lõunasöögi Buffet	12:00-12:45	Bistroo Mary + Grill 250 Lõunasöögi buffet	108	Konverentsilõuna buffee, kohv/tee ja vesi 108 x 25.00 In. kohta	2,700.00
Kohvipaus	14:15-14:30	White Hall Kohvipaus	108	Kohvipaus 108 Kohv, tee, vesi 108 x 4.50	486.00

Event / Resource Notes

(1) Doorcard: Seminar tegutsemisvõime hindamisest ehk puude raskusastme tuvastamisest

Toitlustus kokku:	4,395.60 EUR
Ruumide, seadmete rent ja muud teenused kokku:	1,080.00 EUR
Kokku:	5,475.60 EUR

Hinnad sisaldavad:
- ruumide, seadmete rent ja toitlustus 22% käibemaksu

Tasumine: arvega pärast sündmuse toimumist

Annulleerimis - ja maksetingimused

Kõik tellimuste muudatused ja annulleerimised tuleb Kliendil esitada kirjalikult.
Kogu tellimuse vähenemisel esialgsest pakkumisest rakendatakse järgmiseid tingimusi:

KONVERENTSI- ja PEOSAALID, KONVERENTSI- ja PEOPAKETID, TOITLUSTUS ja muud sarnased üritused

Kliendil on õigus broneering tühistada/ muuta saabumisele eelnevate päevade jooksul trahvivabalt järgmiselt:

Inimeste arv	-10	11-50	51-100	101-200	201-400
100%	14 päeva	30 päeva	45 päeva	60 päeva	90 päeva
50%	7 päeva	21 päeva	30 päeva	55 päeva	60 päeva
25%	4 päeva	12 päeva	14 päeva	21 päeva	30 päeva
10%	2 päeva	4 päeva	4 päeva	7 päeva	7 päeva

Kui osalejate arv on 20% väiksem kui ette teatatud, on hotellil õigus eraldada kliendile väiksem ruum. Mõjuvatel põhjustel ja pärast kliendiga nõupidamist on hotellil õigus asendada broneeritud ruumid teiste ruumidega.

Broneering kehtib tellimuse esitamisel teatatud inimeste arvu osas ning Klient võib seda arvu muuta vastavalt eelmainitule.
Arve teenuste eest esitatakse Kliendi poolt kinnitatud osalejate arvu alusel. Kui tegelik osalejate arv on suurem kui Kliendi poolt eelnevalt teatatud, siis esitatakse arve tegelike osalejate arvu alusel. Kui osalejate lõpparvu

vähenemisest teatati hiljem kui 4 päeva enne üritust või kui sellest üldse ei teatatud, on Hotellil õigus toitlustamise ja jookide eest nõuda lepingujärgse hinna tasumist.

Hotell on kohustatud osutama teenuseid kinnitatud inimeste arvule. Hotell ei võta vastutust kvaliteetse teenuse osutamisel, kui osalejate arv suureneb rohkem kui 5% võrra kinnitatud inimeste arvust.

MUUD TINGIMUSED

Eriettevalmistus
Kui hotell peab kliendi soovil tegema eriettevalmistusi seoses tellitud üritusega, vastutab klient kõigi sellega tekitatud kulutuste eest ning mille eest esitab Hotell Kliendile arve. Eriettevalmistuste tühistamise korral vastutab Klient võimalike tekkinud kulutuste eest vastavalt eelnevalt kokkulepitud tingimustele.

Kliendi vastutus
Klient suhtub heaperemehelikult hotelli varasse ja tema kasutusse antud tehnikasse. Klient vastutab kõigi hotelli ruumidesse toodud seadmete ja asjade eest. Kliendi, tema personali, külaliste, ürituste läbiviijate ja publiku otsese tegevuse tagajärjel tekkinud kahjud tasub Klient 100% ulatuses soetamismaksumusest.
Enne ürituse algust palume teatada ürituse eest vastutava esindaja nimi.

Tehnilised vahendid
Kõik tehnilised vahendid peavad olema ettetellitud. Tehniliste vahendite tellimust on õigus annulleerida kuni 2 tööpäeva enne ürituse algust.
Annulleerimistähtaja ületamisel on Klient kohustatud hüvitama Hotellile tekitatud kahju ning tasuma rikutud või kaotatud vahendite soetusmaksumuse 100% ulatuses.

Ajutised ehitised
Kliendil ei ole lubatud ehitada ega lisada midagi hotelli ruumidele ilma hotelli esindaja eelneva nõusolekuta.

Lepingu loovutamine
Kliendil ei ole õigus loovutada lepingut ega anda lepingus nimetatud ruume kolmandatele isikutele ilma hotelli esindaja eelneva nõusolekuta.

Lepingu muudatused
Kõik tellimusega kaasnevad muudatused ja annulleerimised tuleb vormistada kirjalikult.

Maksmise kord
Arveldamise korral pärast ürituse toimumist on Klient kohustatud tasuma Hotelli arve 14 (neljateistkümne) päeva jooksul arvates arve kuupäevast. Maksmisega viivitamisel on Klient kohustatud tasuma Hotellile viivist 0,15% (null koma viisteist protsenti) viivitatud summast iga viivitatud päeva eest.
Arveldamise korral 01 - 100% ettemaksu nõudel on Klient kohustatud tasuma Hotelli poolt esitatud arve, arvel näidatud kuupäeval.
Lisakulud, mis on ületanud ettemaksu, palume maksta kohapeal sularahas või krediitkaardiga kui ei ole eelnevalt kokku lepitud teisiti.

Maksetingimused
Klient ja Hotell lepivad kokku ühe alljärgnevatest tasumisvõimalustest:
a. 3 (kolm) päeva enne ürituse algust - 100% ettemaks. Ürituse jooksul tehtav lisatellimus kuulub tasumisele Hotellis kohapeal või 14. (neliteist) päeva jooksul arve väljastamise kuupäevast. Lisatellimust kinnitav dokument allkirjastatakse Hotellis kohapeal.
b. 7 (seitse) päeva enne ürituse algust - 50% ettemaks koguarvest. Ülejäänud osa koguarvest ja/või ürituse jooksul kohapeal tehtav lisatellimus kuulub tasumisele 14. päeva jooksul peale üritust. Maksetähtaja ületamisel on Klient kohustatud tasuma Hotellile viivist 0,15% (null koma viisteist protsenti) viivitatud summast iga viivitatud päeva eest.
c. 14 (neliteist) päeva peale üritust on võimalik tasuda koguarve ja/või ürituse jooksul kohapeal tehtav lisatellimus juhul, kui Kliendil on allkirjastatud Hotelli poolt esitatud Krediidi taotlusvorm. Maksetähtaja ületamisel on Klient kohustatud tasuma Hotellile viivist 0,15% (null koma viisteist protsenti) viivitatud summast iga viivitatud päeva eest.

Radisson Rewards for Business punkte koguva isiku andmed:

Ees- ja perekonnanimi: ……

Radisson Rewards for Business kaardi number: ……

<u>Kui ürituse tellimuskinnituse allkirjastab Radisson Rewards for Business kaardi omanik:</u>

□ Kinnitan, et olen volitatud Hr. / Pr. …… poolt esindamaks ettevõtet (lõppkliendi ettevõtte nimi) …… ja olen saanud nõusoleku eelnimetatud isikult teenida punkte minu Radisson Rewards for Business kontole seoses käesoleva broneeringuga.

Kui klient (lõppklient) allkirjastab tellimuskinnituse:

□ Mina, Hr. / Pr. …… volitatud esindama ettevõtet (ettevõtte nimi) …… kinnitan, et olen teadlik ja andnud nõusoleku eelpool mainitud (Radisson Rewards for Business kaardi omaniku nimi) Hr. / Pr. ……..…… teenida punkte tema Radisson Rewards for Business kontole seoses käesoleva broneeringuga.

Tellimuskinnitus on koostatud osapoolte kokkulepete alusel ja sisaldab täielikult ürituse korrektseks läbiviimiseks vajalikku informatsiooni.

Kliendi andmed	Hotelli andmed
Wris AS	Park Inn by Radisson Meriton Conference & Spa Hotel Tallinn
_____	_____
Kliendi esindaja allkiri	Hotelli esindaja allkiri
_____	_____
Kuupäev	Kuupäev